

新北市三峽區中園國民小學學生調整就讀班級實施辦法

111 年 02 月 09 日校務會議通過

壹、依據

- 一、教育部 94.02.22 台國(一)字第 0940021621 號函國民中小學生轉班作業原則。
- 二、新北市國民小學及國民中學常態編班及分組學習補充規定。
- 三、新北市公立國民小學學生調整班級標準作業程序。

貳、目的

- 一、專案輔導並安置學習不適應之個案學生，使其於安定之環境中學習。
- 二、維護學生受教權及學習權，使學生能快樂成長，培養健全的人生觀。
- 三、建立輔導多樣化之途徑，以協助教師班級經營。
- 四、協助班級適應不良學生做適切的環境轉換，期使學習生活即時獲得導正，降低中輟情形發生。

參、實施對象

- 一、學生行為適應不良，在教師管教、勸導或其他輔導措施均無成效時，經由學生家長提出調班申請的學生。
- 二、師生衝突，導致學生無法再留在原班上課，經由學生家長提出調班申請的學生。
- 三、其他無法適應原班學習生活，班級適應困難經由學生家長提出調班申請的學生。

肆、轉班原則

- 一、本專業、公平、公正原則實施。
- 二、以兒童學習為考量。
- 三、尊重學生的學習權及受教權。

伍、編班委員會成員

- 一、校長為召集人，主持調整就讀班級會議。
- 二、委員會由教務、學務、輔導主任及註冊、輔導組長、特教組長 1 人、各學年編班委員代表 1 人及家長會代表 1 人等委員組成。

陸、申請調整就讀班級方式：

學生經編班確定，以不調整就讀班級為原則。如因教育輔導需要、適應不良或其他特殊原因，須調整就讀班級者，提出書面申請，經學校編班委員會開會決定後辦理。

柒、調整就讀班級辦理程序：

- 一、家長在申請轉班前，應先與班導師就學生問題充分溝通，若無法解決問題，家長應再尋求學校行政人員協助輔導。
- 二、學生家長應以書面詳細述明理由，向教務處提出申請調班，申請書（如附件）惟不得指定轉入特定班級。
- 三、教務處受理後，協同輔導處指派輔導教師進行瞭解及妥善輔導，輔導期為一個月，若為普通班之身心障礙學生可另指派特教教師協助輔導。若輔導教師評估學生有暫時安置其它班級的需要，可由相關行政人員與學年老師開會決議將學生先行安置於人數較少的班級或適合學生輔導環境的教師班級。
- 四、若經輔導教師瞭解、溝通及輔導確實無法解決者，將召開個案會議討論，討論後之意見提交編班委員會研議。
- 五、編班委員會會議議程得由輔導教師、原班導師報告處理情形後，於一個月內審議，並研議相關配合措施。
- 六、如獲同意調班，得依「新北市國民小學及國民中學常態編班及分組學習補充規定」中規定辦理，將個案學生編入人數較少班級，若人數相同，一三五年級由前往後依序編班；二四六年級反之。必要時可於召開編班委員會時，邀請擬轉入班級導師參與會議，俾瞭解學生，作為未來輔導之參考。
- 七、若一個班或同學年同時有二人以上，經同意轉班申請，則按班級序及座號序由少至多為原則，照上述第六項程序編入新班級，若有其他因素，則交由學年處理。
- 八、體育班之學生提出轉班應依招生簡章規定辦理，但必須經體育班發展委員會決議並檢附申請書及輔導紀錄，轉入班級則依據學期中轉入生之相關規定處理。
- 九、編班會議如駁回轉班申請時，一年內不得再以同一理由提出。
- 十、經編班委員會決議後，由教務處通知學生及家長，進行後續轉班事宜。
- 十一、家長對決議結果有疑義，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由，向學校申復，前項申復僅以一次為限，學校受理申復後，一週內召開會議，經會

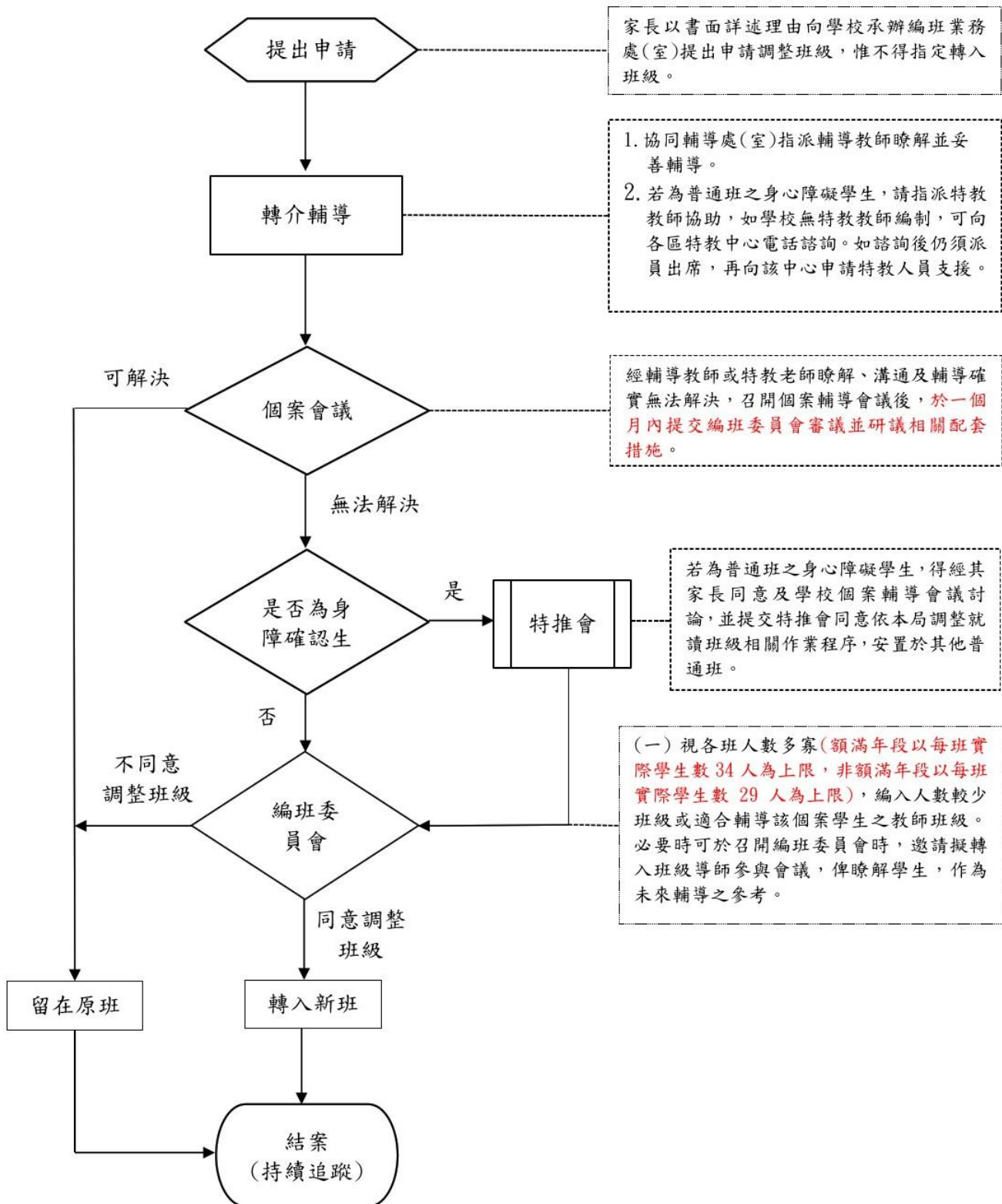
議決議後之結果，不得再提出申復。

捌、相關配合措施：

- 一、若轉班原因係其他學生造成者，應由輔導室及學生事務處將其列為個案輔導對象，妥善予以輔導，以免其對該班學生繼續造成影響。
- 二、若轉班原因係原班教師造成者，應由學校將其列入輔導對象，除加強視導外，並隨時詳細紀錄其教學與班級經營情形，必要時彙整相關資料提報教師評審委員會審查。對於教師應妥善予以輔導，或依本校職務填辦法調整教師適合職務；必要時得依教師法等相關規定予以停聘、不續聘、解聘之處理，以確保學生受教權益。

玖、調整就讀班級流程圖(如附圖)。

新北市三峽區中園國小調整就讀班級標準流程圖



新北市三峽區中園國民小學學生調整就讀班級申請表

申請日期： 年 月 日

學 生 姓 名		班 級	年 班	性 別		生 日	年 月 日
監 護 人 姓 名		住 址				聯 絡 電 話	

家長陳述轉班理由

家長簽名：_____

承辦人

教務主任

校長